

# Logiciel Open Office Impress

## Créer rapidement un diaporama de photos

### Aide mémoire

Avec **Open Office Impress** il est possible de créer rapidement un diaporama de photos de la même manière qu'avec **Microsoft Power Point**.

Il faut installer pour cela un programme de création automatique d'albums photos.

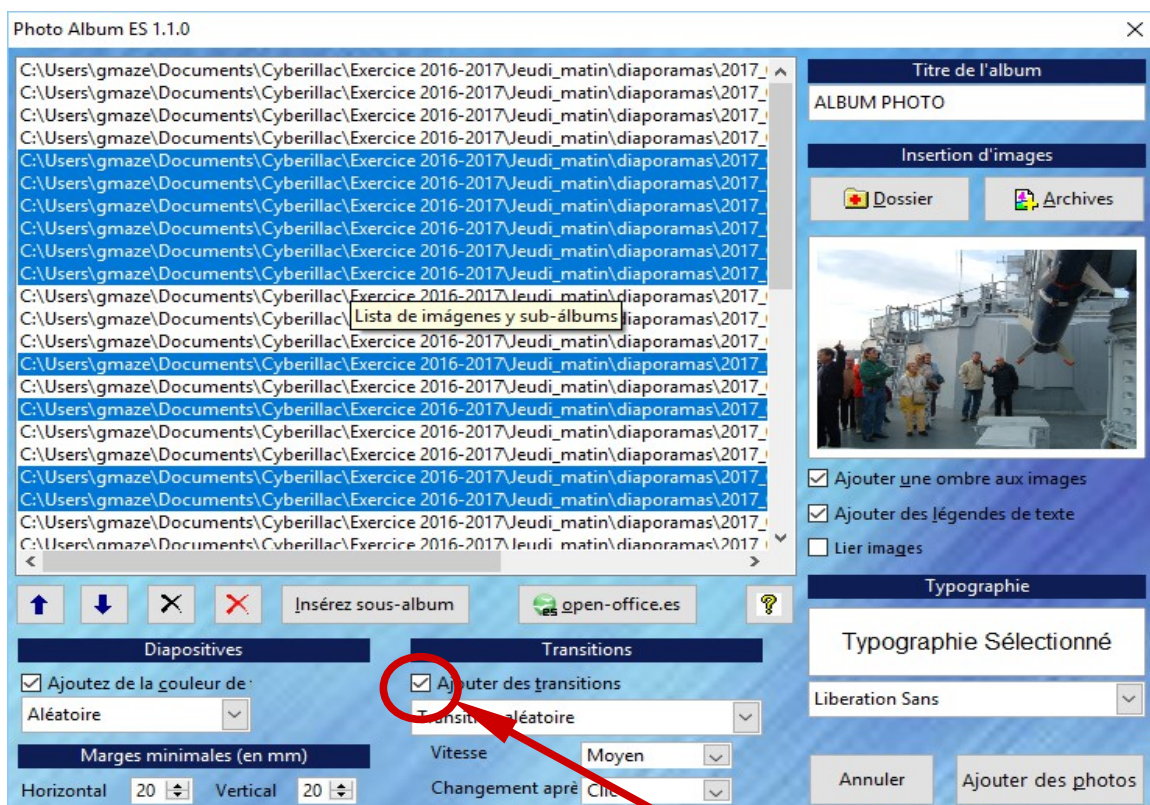
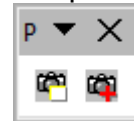
Ce programme ne fait pas partie de l'installation de base de la suite bureautique **Open Office**. Il s'agit d'une **extension** très facile à installer. C'est en fait une macro créée en Espagne par membre de la communauté **Open Office**, Salvador Domenech

### Installation de l'extension

- cliquer sur le lien [http://blog.open-office.es/media/blogs/ ... 1457197828](http://blog.open-office.es/media/blogs/..._1457197828)
- télécharger le fichier **photoalbums-1.1.1.oxt** c'est un tout petit fichier de 50 Ko ( l'enregistrer sur l'ordinateur)
- faire un clic droit sur le nom du fichier
- dans le menu contextuel cliquer sur **Installer**

### Utilisation pour la création rapide d'un diaporama

- Lancer **OpenOffice Impress**
- menu **Affichage** ⇒ **Barres d'outils** (il y en a une nouvelle, **PhotoAlbum ES**)
- cocher la nouvelle barre d'outils **PhotoAlbum ES** (elle ne comporte que 2 outils **Crear Album** et **Agregar fotos**)
- Cliquer sur l'outil **Agregar fotos**
- La fenêtre **Photo Album ES 1.1.0** apparaît



- enlever la coche devant **Ajouter des transitions**

- Cliquer sur le bouton **Dossier** ⇒ on obtient une fenêtre « Parcourir »
- Sélectionner le dossier contenant les photos à utiliser
- Clic sur **OK** ⇒ toutes les photos du dossier s'affichent à gauche (on les visualise à droite)
- Sélectionner celles qu'on ne veut pas mettre dans le diaporama (sélection multiple)
- cliquer sur la croix noire pour enlever les photos sélectionnées
- Cliquer sur le bouton **Ajouter des photos**

## Le diaporama est créé !.

Pour parachever rapidement l'ouvrage, on peut ensuite :

- choisir une **transition** dans le volet « Transitions »
- cliquer sur **automatiquement** et afficher la durée d'exposition de la photo en secondes
- cliquer sur **Appliquer à toutes les diapos**

et éventuellement

- appliquer un **modèle**
- insérer une **musique** (dans la première transition)

## Remarques et commentaires

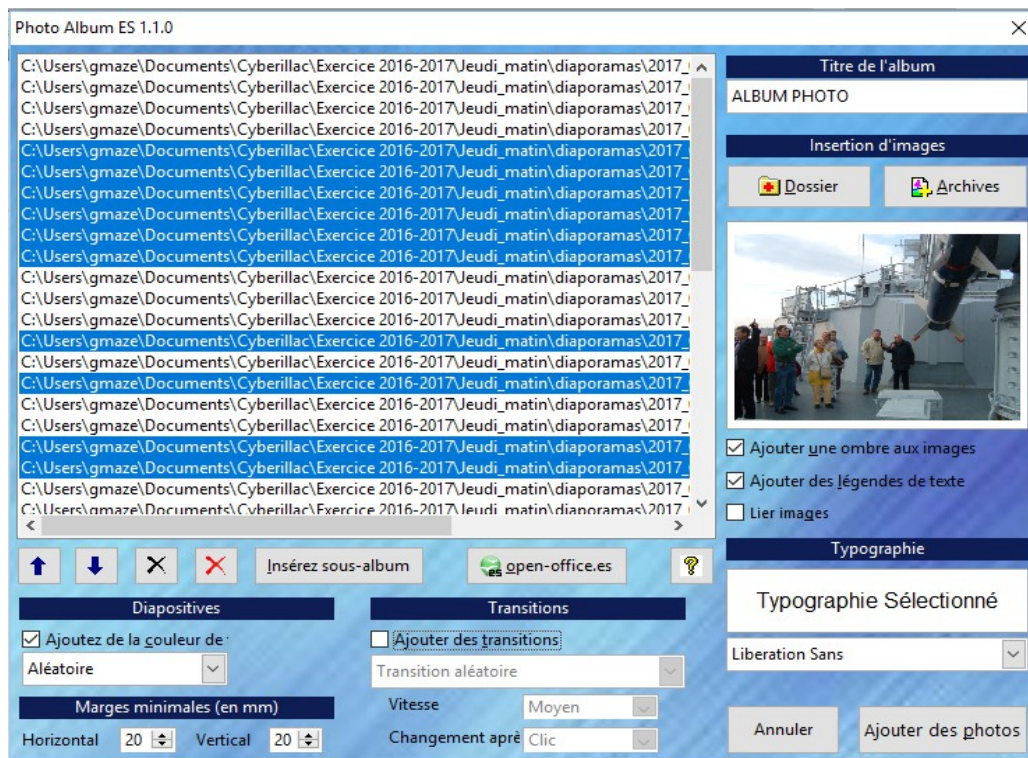
1. Il faut enlever la coche devant **Ajouter des transitions** parce que cette coche provoque un message d'erreur et plante le programme. L'erreur provient du changement de langue. Dans le code BASIC de la macro les noms des transitions sont saisis en espagnol et on veut les utiliser dans une version d'**Open Office** en français.

2. Je pensais qu'il y avait un bug dans la sélection des photos de la fenêtre **Photo Album ES 1.1.0**. Je m'attendais en effet à un diaporama constitué des seules photos sélectionnées mais en cliquant sur le bouton **Ajouter des photos** (ou **Créer un album** selon l'outil utilisé), toutes les photos du dossier se retrouvent dans le diaporama ! En réalité il ne s'agit pas d'un bug. Il faut sélectionner les photos qu'on ne veut pas présenter dans le diaporama et cliquer sur la croix noire pour les enlever. C'est seulement quand on ne voit plus dans la fenêtre que les photos à inclure dans le diaporama qu'on peut cliquer sur le bouton **Ajouter des photos** ou **Créer un album** selon l'outil utilisé.

3. En fait ce n'est pas l'outil **Créer Album** qu'il faut utiliser. En effet avec cet outil, l'album n'est pas créé dans la fenêtre active du logiciel **Impress**. La macro ouvre une nouvelle fenêtre **Impress** qui, elle, reçoit le diaporama. Il nous faut alors fermer la première fenêtre **Impress** qui ne sert plus à rien.

4. Il est donc préférable d'utiliser l'outil **Agregar fotos**. Lorsque la fenêtre **Photo Album ES 1.1.0** n'affiche plus que les photos qu'on veut présenter dans le diaporama, cliquer sur le bouton **Ajouter des photos**. Elles apparaissent bien ainsi dans la fenêtre **Impress** active où l'on peut continuer à travailler sur le diaporama.

## Présentation des photos



Nous avons enlevé la coche de la case **Ajouter des transitions** qui aurait « planté » la macro. Plusieurs autres cases sont cochées par défaut :

- Ajouter de la **couleur** Aléatoire
- **Marges** minimales (en mm)
- Ajouter une **ombre** aux images
- Ajouter des **légendes** de texte

**Ajouter de la couleur (Aléatoire)** Cette commande pose une feuille de couleur qui recouvre toute la diapositive blanche. Elle n'apparaîtra que dans les marges.

**Marges minimales (en mm)** Par défaut les marges sont de 2 cm tout autour de l'image. On peut choisir des marges différentes ( saisir la valeur ou utiliser le déroulant) ou carrément les supprimer (saisir 0) pour que la photo recouvre toute la diapositive. Dans ce cas on ne verra pas la feuille de couleur (décocher la case correspondante).

**Ajouter une ombre aux images** Par défaut il s'agit d'une ombre portée grise à droite et en bas (lumière à 45 ° en haut et à gauche). C'est bien sûr inutile si on supprime les marges.

**Ajouter des légendes de texte** La macro affiche par défaut le nom du fichier défilant de droite à gauche. On peut préférer une autre légende. Il faudra la saisir image par image dans l'écran **Open Office Impress**. On peut aussi ne pas afficher de légende (enlever la coche).

Si on souhaite un diaporama de photos qui couvriront tout l'écran, adopter des marges nulles et supprimer les coches pour les trois autres options.

Après le clic sur **Ajouter des photos** qui crée le diaporama, on peut bien sûr apporter toutes les modifications souhaitées dans l'écran **Open Office Impress** en affichage normal.